

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 19

ПРИКАЗ

02.09.2024 г.

№164

г.Новочеркасск

О профилактике буллинга и порядке действий  
персонала при столкновении со случаями  
насилия в образовательном учреждении

В целях обеспечения психологической безопасности образовательной  
среды, предупреждению всех форм буллинга и профилактике суицидального  
поведения детей и подростков в МБОУ СОШ №19,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Организовать работу всех структур школы по работе в данном  
направлении:

- школьной психолого-педагогической службы;
- школьной службы медиации (примирения) (ШСМ);
- уполномоченного по правам ребенка в ОУ;
- МО классных руководителей.

2.Клещевой О.П., заместителю директора по воспитательной работе:

- обновить раздел о профилактике буллинга и разместить нормативные  
-документов на сайте школы;
- подготовить буклеты (брошюры, памятки) с нормативными документами по  
профилактике буллинга в образовательной среде для педагогов;
- разработать план мероприятий, способствующих формированию у  
обучающихся личностных и социальных (жизненных) навыков для развития  
и поддержания здоровых межличностных отношений без насилия и  
дискриминации, вовлечения обучающихся и родителей в планирование и  
реализацию мер по улучшению социально-психологического климата в  
образовательной организации и профилактике насилия, проведения среди  
них информационно-просветительской работы.

2.1. Утвердить План профилактических мероприятий по предупреждению,  
профилактике буллинга, жестокого обращения с учащимися на 2024–2025  
учебный год. (Приложение 1).

2.2. Утвердить «Порядок действий персонала МБОУ СОШ №19 при  
столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую  
безопасность образовательной среды» (далее- Порядок) (Приложение 2).

2.3. Утвердить форму «Акта регистрации случая насилия и принятых мер»  
(Приложение 3).

3. Всем работникам школы при возникновении кризисной ситуации осуществлять свои действия в соответствии с утвержденным Порядком.

4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №19

В.В.Котельникова

С приказом ознакомлены:



П.Клещева  
А. Мрыхина  
А. Черникова  
С.Сырникова  
М.Н.Плис  
Э.А.Андреева  
Н.Ю.Игнатенко  
Л.П.Коняева  
О.Ю.Дьяченко  
Е.А.Борисова  
М.С.Сушко  
Н.Н.Алейникова  
Л.Г.Тимченко  
Е. С.Кужелева  
Н.И.Рец  
Е.О.Хрестина  
И.А. Голушко  
Ю.А.Жилина  
В.Я. Коротяева  
Н.И.Кузнецова  
Л.А.Шурьшкіна  
Е.П.Ключкова  
Е.С.Скачкова  
О.В.Рудник  
Т.К.Захарова  
Л.А.Радченко

**План**  
**профилактических мероприятий по предупреждению,**  
**профилактике буллинга, жестокого обращения с учащимися**  
**на 2024 – 2025 учебный год**

**Цель:** создание благоприятных условий для успешного развития каждого ребенка, сохранения физического, психического и психологического здоровья.

**Задачи:**

- оказание компетентной помощи педагогам и родителям в вопросах обучения и воспитания;
- предупреждение возникновения явлений отклоняющегося поведения у обучающихся;
- развитие коммуникативных навыков, формирование ответственного отношения у подростков к своим поступкам;
- обучение навыкам мирного разрешения конфликтов

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Участники</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
1	Акция «Телефон доверия» под девизом: «Информирование о телефоне доверия – шаг к безопасности ребенка!» Функционирование «Горячей линии» школьного педагога - психолога	Все участники образовательного процесса	Сентябрь 2024	Педагог – психолог Социальный педагог
2.	Методические рекомендации для родителей учащихся и педагогов	Родители, педагоги	Ноябрь 2024	Заместитель директора по ВР
3.	Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних на тему «Школьный буллинг как предпосылка противоправного поведения несовершеннолетних и его предупреждение»	Классные руководители и учащиеся 5-7 класс	Февраль 2025	Социальный педагог, Педагог – психолог, заместитель директора по безопасности
4.	Социально-психологический тренинг «Навстречу друг другу»	8-9 классы	Февраль 2025	Педагог-психолог
5.	Общешкольное родительское собрание «Буллинг в детской среде как значительные изменения в жизни обучающихся, приводящие к психическому дистрессу»	Родители	Март 20254	Педагог-психолог Педагог – организатор

6.	Родительские собрания в классах: <ul style="list-style-type: none"> <li>• О правах ребенка на защиту от любой формы насилия.</li> <li>• Как пережить последствия буллинга, причиненного в подростковом возрасте.</li> <li>• Как предотвратить и преодолеть буллинг?</li> <li>• К чему может привести буллинг?</li> </ul>	Родители классные руководители	Январь Февраль Апрель Май	Классные руководители, педагог – психолог, социальный педагог
7.	Семинары для классных руководителей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Буллинг в школе: как помочь ребенку побороть агрессию.</li> <li>• Буллинг в школе. Его причины и устранение.</li> <li>• Основные фазы развития буллинга в ОО.</li> <li>• Безрезультатные способы разрешения буллинга в школе.</li> <li>• Насилие в школе: агрессоры и аутсайдеры</li> </ul>	классные руководители	Январь Февраль Апрель Май	Психолог, Социальный педагог, Педагог – психолог
8.	Классные часы: Законы сохранения доброты. Я не дам себя обижать. Наша школа живет без насилия.	1-4 классы	Январь Февраль Апрель Май	Классные руководители
9.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Бояться страшно. Действовать не страшно.</li> <li>• О правилах поведения и безопасности на улице.</li> <li>• Буллинг как стадный допинг.</li> <li>• Учись быть добрым.</li> <li>• Безопасное поведение.</li> <li>• Что такое агрессия?</li> <li>• Добро против насилия.</li> <li>• Как не стать жертвой насилия.</li> <li>• Способы решения конфликтов с ровесниками.</li> </ul>	5-9-е классы	Январь Февраль Апрель Май	Классные руководители
10.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Учись управлять своими эмоциями.</li> <li>• Воспитание характера через искоренение отрицательных привычек.</li> <li>• Как преодолеть школьный буллинг?</li> <li>• Предупреждение насилия и жестокости в школе.</li> </ul>	10-11-е классы	Январь Февраль Апрель Май	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Прекрасно там, где бывает милосердие.</li> <li>• Жизнь как познание добра.</li> <li>• Как бороться с конфликтами.</li> <li>• Нравственный закон внутри каждого.</li> <li>• Моя жизненная позиция 3</li> </ul> <p>Классный час-тренинг «Техника снижения уровня тревожности» Классные руководители 4 В течение учебного года</p>			
11	<p>Просмотр художественных фильмов с последующим обсуждением:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Чучело» (1983 г.)</li> <li>• «Класс» (2007 г.).</li> <li>• «Розыгрыш» (2008 г.)</li> </ul>	8-11 классы	Январь Февраль Апрель Май	Классные руководители
12.	<p>Подготовить буклеты для обучающихся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Мы – против насилия!</li> <li>• Мы – против жестокого обращения!</li> </ul>	1-11 классы	Январь- Апрель	Социальный педагог Педагог-психолог
13.	<p>Консультации педагога-психолога, социального педагога:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Дети, которых затравили в Интернете.</li> <li>• Если в школе обижают. Рекомендации родителям.</li> <li>• Как помочь ребенку, ставшему жертвой агрессии в школе?</li> <li>• Отличие буллинга от простой неосторожности и неприятности. Скрытые цели и провокации буллинга. Последствия.</li> <li>• Как родителям проконтролировать ситуацию, если ребенок подвергается насилию в школе.</li> <li>• Защита прав и интересов детей.</li> <li>• Законодательство для родителей о воспитании детей.</li> <li>• Ошибки семейного воспитания и их влияние на формирование у ребенка системы ценностей</li> </ul>	Обучающиеся Родители	Январь Февраль Апрель Май	Педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по безопасности
14.	Информационная акция «Нет насилию!»	Учащиеся 8-11 классов	Апрель	Классные руководители,

				социальный педагог, педагог - психолог
15.	Урок доверия «Международный день детского телефона»	Учащиеся 2-11 классов	17 мая	Классные руководители
16.	Анкетирование обучающихся: • Опыт столкновения с насилием в школе (5-11-е классы). • Выявление агрессивного поведения (5-9-е классы). • Борьба с насилием среди сверстников (7-9-е классы).	Учащиеся 5-11 классов	Январь Февраль Март	Психолог, социальный педагог, Классные руководители
17.	Индивидуальные консультации обучающихся (по результатам диагностики, общение со сверстниками, детско- родительские отношения, конфликты)		В течение года	Психолог, социальный педагог, Классные руководители
18.	Книжные выставки: • Буллинг как этическая проблема. • Относись к другому так, как ты хотел бы, чтобы относились к тебе. • Детство, свободное от жестокости. • Скажем нет равнодушию к детскому насилию по книгам, раскрывающим проблему буллинга: • В.К. Железняков «Чучело». • Е.В. Мурашов «Класс коррекции». • Алексей Сережкин «Ученик». • Андрей Богословский «Верочка». • Джоди Пиколт «Девятнадцать минут»	Учащиеся 2-11 классов	В течение года	Педагог-библиотекарь
19.	Выявление детей, склонных к проявлению жестокости к другим обучающимся	Учащиеся 2-11 классов		Социальный педагог
20	Работа школьной службы медиации	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, заместители директора по ВР, УВР, классные руководители

**ПОРЯДОК  
ДЕЙСТВИЙ ПЕРСОНАЛА МБОУ СОШ №.19  
ПРИ СТОЛКНОВЕНИИ С КРИЗИСНЫМИ СИТУАЦИЯМИ,  
НАРУШАЮЩИМИ ПСИХОЛОГИЧЕСКУЮ БЕЗОПАСНОСТЬ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ**

Специалист	Функции, действия
Руководитель образовательной организации	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Руководитель образовательной организации должен:</li><li>2) Позвонить семье, предложить помощь, поддержку. Обозначить действия, которые необходимо предпринять. Назначить ответственного.</li><li>3) Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием (учителей, одноклассников, школьный персонал). Определить последовательность действий. Назначить ответственных.</li><li>4) Определить политику контакта со средствами массовой информации, какую информацию предоставлять.</li><li>5) Оповестить вышестоящую организацию о ЧС (информация включается в себя следующие сведения – школа, дата происшествия, краткое описание, что сделано антикризисной школьной бригадой, ее действия).</li><li>6) Выделить помещение для групповой работы и других особых целей.</li><li>7) Составить расписание (в зависимости от ситуации школа может быть закрыта на день, работа учреждения может быть продолжена в обычном режиме с обращением особого внимания на «группу риска» и т.д.).</li><li>8) Предпринять шаги по выявлению «группы риска».</li><li>9) Определить необходимость связаться с родителями учащихся «группы риска».</li><li>10) В случае смерти или самоубийства принять необходимые меры в отношении личных вещей.</li></ol>
Заместитель директора	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Координирует действия участников образовательных отношений.</li><li>2) Управляет ходом обсуждения.</li><li>3) Обеспечивает ведение документации и реализацию помощи конкретному ребенку со стороны всех участников антикризисной группы.</li></ol>
Педагог- психолог	<ol style="list-style-type: none"><li>1) Составляет «Акт регистрации случая насилия и принятых мер»</li><li>2) Поддерживает ребенка в острых кризисных реакциях.</li><li>3) Обеспечивает психодиагностику (личностные особенности, причины кризисной ситуации).</li><li>4) Дает рекомендации участникам по взаимодействию с ребенком, подвергшимся насилию или совершившим попытку суицида в кризисный и посткризисный период.</li><li>5) Консультирует, осуществляет индивидуальную коррекцию, включает в групповые занятия по мере необходимости.</li><li>6) Консультирует педагогов, родителей, ребенка. Дает рекомендации по</li></ol>

	<p>взаимодействию с ребенком в кризисе.</p> <p>7) Способствует разрешению провоцирующей ситуацию конфликтов.</p> <p>8) Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях.</p> <p>9) Организует межведомственное взаимодействие. (Рекомендует обратиться к психиатру, или другим специалистам).</p>
Социальный педагог	<p>1) Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении.</p> <p>2) Взаимодействует с родственниками и социальным окружением ребенка.</p> <p>3) Осуществляет взаимодействия на межведомственном уровне.</p> <p>4) Осуществляет социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность, в новую группу детей).</p> <p>5) При необходимости обеспечивает безопасные условия проживания ребенка.</p> <p>6) Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований).</p> <p>7) При необходимости обеспечивает помощь специалистов различных учреждений и ведомств.</p> <p>8) Принимает участие в составлении «Акта регистрации случая насилия и принятых мер»</p>
Классный руководитель	<p>1) Изучает социальный статус ребенка в классе.</p> <p>2) Информировывает об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка.</p> <p>3) Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения адаптации в кризисный период.</p> <p>4) Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе.</p> <p>5) Включает ребенка в школьную жизнь.</p> <p>6) Способствует обеспечению приемлемого статуса в классе.</p>
Родители (законные представители)	<p>1) Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период.</p> <p>2) Выполняют рекомендации специалистов.</p> <p>3) Посещают консультации психолога, специалистов ОУ.</p> <p>4) При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.</p>
Любой работник ОУ, ставший свидетелем кризисной ситуации, первый узнавший о ней	<p>1) Оказывает первую помощь пострадавшему от насилия.</p> <p>2) Оповещает о случае все заинтересованные стороны.</p> <p>3) Принимает участие в составлении «Акта регистрации случая насилия и принятых мер»</p>
Медицинский работник	<p>1) Обеспечивает экстренную медицинскую помощь.</p> <p>2) Направляет в учреждения здравоохранения.</p>



**АКТ РЕГИСТРАЦИИ СЛУЧАЯ НАСИЛИЯ И ПРИНЯТЫХ МЕР**

1. Дата сообщения о происшествии

---

2. Кто сообщил:

---

---

пострадавший \_\_\_\_\_ учасьи́йся \_\_\_\_\_ родителю \_\_\_\_\_ работник \_\_\_\_\_ ОО  
\_\_\_\_\_ неизвестно \_\_\_\_\_

как сообщил:

---

---

(устно, через записку в «ящик доверия», по телефону, заявление на имя директора, др., анонимно)

кому сообщил:

---

---

ФИО, должность работника ОО

суть сообщения:

---

---

---

---

---

---

---

---

-----  
-----

ФИО и должность работника ОО, зарегистрировавшего сообщение

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

-----  
-----

3. Дата и время происшествия:

---

4. Место происшествия:

---

---

5. Краткое описание происшествия:

---

---

---

---

6. К какому виду насильственных действий можно отнести насилие:

физическое \_\_\_\_\_ психологическое \_\_\_\_\_ сексуальное \_\_\_\_\_  
вымогательство, отбирание денег, вещей \_\_\_\_\_ кибербуллинг \_\_\_\_\_ насилие на гендерной  
почве \_\_\_\_\_ дискриминационные действия или высказывания \_\_\_\_\_ однократный случай  
\_\_\_\_\_ систематически повторяющееся насилие (буллинг) \_\_\_\_\_

7. Сведения об участниках происшествия:

пострадавший  
(пострадавшие) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

обидчик  
(обидчики) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

свидетель  
(свидетели) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

8. Последствия (ущерб от) насильственных действий:

---

---

---

---

9. Была ли оказана пострадавшему первая\* \_\_\_\_\_ и (или) медицинская \_\_\_\_\_ помощь:

да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО должность для работника ОО

медработником ОО \_\_\_\_\_ работником скорой помощи \_\_\_\_\_ другим лицом \_\_\_\_\_

*\*Первая помощь оказывается при несчастных случаях, травмах и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью, до прибытия медицинского работника.*

-----  
-----

\_\_\_\_\_  
ФИО и должность работника ОО, разбиравшего происшествие

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

-----  
-----

10. Проводилось ли специальное расследование происшествия: да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

кем:

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность работников ОО

\_\_\_\_\_  
Заключение

и

\_\_\_\_\_  
рекомендации

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

-----  
-----

\_\_\_\_\_  
ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

-----  
-----

11. Проведенная работа с пострадавшим(и) по снижению вреда от насилия

\_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

12. Проведенная работа с обидчиком (обидчиками), принятые воспитательные и дисциплинарные меры

---

---

---

---

---

---

---

---

13. Проведенная работа со свидетелем (свидетелями)

---

---

---

---

---

---

---

---

14. Привлекались ли для оказания помощи участникам происшествия специалисты различных служб вне образовательной организации: да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_

название службы (служб)

---

---

Реализованные меры

---

---

---

---

---

---

---

---

15. Сообщалось ли о происшествии:

- родителям пострадавшего (пострадавших) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- родителям обидчика (обидчиков) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- родителям свидетеля (свидетелей) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_

- вышестоящему органу управления образованием да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_
- территориальной администрации да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_
- органам внутренних дел да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_
- другой инстанции \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

16. План действий по дальнейшему контролю за ситуацией

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

-----

\_\_\_\_\_

ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

дата

подпись

-----

-----

физическое \_\_\_\_\_ психологическое \_\_\_\_\_ сексуальное \_\_\_\_\_  
вымогательство, отбирание денег, вещей \_\_\_\_\_ кибербуллинг \_\_\_\_\_ насилие на гендерной  
почве \_\_\_\_\_ дискриминационные действия или высказывания \_\_\_\_\_ однократный случай

\_\_\_\_\_

систематически повторяющееся насилие (буллинг) \_\_\_\_\_

17. Сведения об участниках происшествия:

пострадавший \_\_\_\_\_  
(пострадавшие) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

обидчик \_\_\_\_\_  
(обидчики) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

\_\_\_\_\_  
свидетель  
(свидетели) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО класс (для учащегося), должность (для работника ОО)

18. Последствия (ущерб от) насильственных действий:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

19. Была ли оказана пострадавшему первая\* \_\_\_\_\_ и (или) медицинская \_\_\_\_\_  
помощь:

да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_ кем

\_\_\_\_\_  
ФИО должность для работника ОО  
медработником ОО \_\_\_\_\_ работником скорой помощи \_\_\_\_\_ другим лицом \_\_\_\_\_

*\*Первая помощь оказывается при несчастных случаях, травмах и других состояниях, угрожающих жизни и здоровью, до прибытия медицинского работника.*

-----  
-----

\_\_\_\_\_  
ФИО и должность работника ОО, разбившего происшествие  
\_\_\_\_\_  
дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

-----  
-----  
20. Проводилось ли специальное расследование происшествия: да \_\_\_\_\_ нет \_\_\_\_\_

кем:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ФИО, должность работников ОО

\_\_\_\_\_

Заключение

и

\_\_\_\_\_

рекомендации

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

-----

\_\_\_\_\_

ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_

подпись

-----

-----

21. Проведенная работа с пострадавшим(и) по снижению вреда от насилия

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

22. Проведенная работа с обидчиком (обидчиками), принятые воспитательные и дисциплинарные меры

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

23. Проведенная работа со свидетелем (свидетелями)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

24. Привлекались ли для оказания помощи участникам происшествия специалисты различных служб вне образовательной организации: да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_

название \_\_\_\_\_ службы \_\_\_\_\_ (служб) \_\_\_\_\_

Реализованные \_\_\_\_\_ меры \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

25. Сообщалось ли о происшествии:

- родителям пострадавшего (пострадавших) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- родителям обидчика (обидчиков) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- родителям свидетеля (свидетелей) да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- вышестоящему органу управления образованием да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- территориальной администрации да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- органам внутренних дел да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_
- другой инстанции \_\_\_\_\_ да \_\_\_\_ нет \_\_\_\_

26. План действий по дальнейшему контролю за ситуацией

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

-----

-----

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО и должность работника ОО, ответственного за проведение расследования

\_\_\_\_\_  
дата

\_\_\_\_\_  
подпись

-----

-----