

Принято
на заседании
Педагогического
Совета Школы
протокол
от 07.07.2023 г. № 17

Согласовано
протокол заседания
Совета Школы
от 07.07.2023 № 3



Утверждаю

приказ от 07.07.2023 г №150

для

Директор МБОУ СОШ №19

В.В.Котельникова

ПОЛОЖЕНИЕ
о ведении классных журналов
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
средней общеобразовательной школе № 19

1. Общие положения

1.1. Классный журнал является государственным нормативно-финансовым документом, ведение которого обязательно для каждого педагогического работника и классного руководителя.

1.2. К ведению журнала допускаются только педагогические работники, проводящие уроки в конкретном классе, а также административные работники.

1.3. Классный журнал рассчитан на учебный год. Журналы параллельных классов нумеруются литерами.

1.4. Наименования предмета пишется со строчной буквы в полном его соответствии с учебным планом школы. Ф.И.О. учителя, классного руководителя, педагогического работника пишется полностью.

1.5. Все записи в классном журнале должны вестись на русском языке четко и аккуратно, без исправлений, шариковой ручкой с синим стержнем одного цвета. Не допускается использование корректора, ластика.

1.6. В исключительных случаях допускается делать исправления, содержание которых необходимо описать в нижней части страницы, заверив их личной подписью педагогического работника, подписью директора и печатью школы.

1.7. Категорически запрещается допускать учащихся к работе с классным журналом.

1.8. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе дает указания педагогическим работникам о распределении страниц журнала, отведенных на текущих учет успеваемости и посещаемости учащихся на год в соответствии с количеством часов, выделенных в учебном плане на каждый предмет.

1.9. Директор школы и его заместители по учебно-воспитательной работе обеспечивают хранение классных журналов и систематически осуществляют контроль правильности их ведения.

2. Обязанности учителей-предметников

2.1. Учитель-предметник обязан систематически проверять и оценивать учебные достижения учащихся, а также отмечать посещаемость, записывать

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.2. Текущий контроль и фиксация его результатов в журнале осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы или учителем, заменяющим отсутствующего, по распоряжению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

2.3. Результаты текущего контроля фиксируются в виде текущей оценки.

2.4. Текущая оценка представляет собой процедуру оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета.

2.5. Объектом текущей оценки являются планируемые результаты, этапы освоения которых зафиксированы в тематическом планировании по учебному предмету.

2.6. Основным предметом текущей оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, соответствующих содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, которые соответствуют направлениям функциональной грамотности.

2.7. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической. Формирующая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося, включает его в самостоятельную оценочную деятельность. Диагностическая текущая оценка способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

2.8. В текущей оценке используются различные формы и методы проверки с учетом особенностей учебного предмета (приложения 1,2).

2.9. Оценка функциональной грамотности направлена на выявление способности обучающихся применять предметные знания и умения во внеучебной ситуации, в реальной жизни.

2.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без балльного оценивания. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.11. Текущий контроль успеваемости во втором и последующих классах осуществляется по четырехбалльной системе (минимальный балл - «2», максимальный балл - «5») в соответствии с системой оценки планируемых результатов освоения обучающимися программ по учебным предметам («5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно)).

2.12. Текущий контроль успеваемости обучающихся 2 класса по предмету «Иностранный язык» в течение первой четверти осуществляется без фиксирования их достижений в классном журнале в виде отметок.

2.13. По предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4 классе текущий контроль успеваемости обучающихся в течение учебного года осуществляется без фиксирования их достижений в классном журнале в виде

отметок. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность обучающегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию.

2.14. Элективные курсы на уровне среднего общего образования, которые могут быть выбраны обучающимися 10, 11 классов выполняют следующие основные функции: поддерживают изучение учебных предметов на профильном уровне или получить дополнительную подготовку для сдачи единого государственного экзамена по выбранному предмету; способствуют удовлетворению познавательных интересов в различных областях деятельности; ориентируют на индивидуализацию обучения и социализацию обучающихся, на подготовку к сознательному и ответственному выбору будущей профессиональной деятельности. Текущий контроль успеваемости обучающихся по элективным курсам в течение учебного года осуществляется без фиксирования их достижений в классном журнале в виде отметок.

2.15. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

2.16. Выставление отметок по предмету должно быть своевременным и равномерным в течение четверти/полугодия. Для объективного оценивания учащихся за четверть/полугодие количество отметок не должно быть менее 20% от количества проведенных уроков.

2.17. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени от общего количества уроков в четверти/ полугодии по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, на основании приказа по Школе учитель осуществляет текущий контроль учащегося в индивидуальном порядке по одной/нескольким пропущенным обучающимся темам, разделам программы по предметам учебного плана. Результаты оценивания фиксируются учителем в протоколе текущего контроля успеваемости обучающегося и утверждаются приказом директора.

2.18. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени по неуважительной причине результат обучения за четверть/полугодие признается неудовлетворительным и обучающемуся выставляется отметка «2».

2.19. В случае пропуска обучающимся более 2/3 учебного времени по причине тяжелой болезни и/или сложных семейных обстоятельств, подтвержденных соответствующими документами, вопрос о текущем контроле успеваемости обучающегося решается индивидуально в соответствии с законодательством РФ.

2.20. Обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, более 50 процентов учебного времени, отметка за четверть не выставляется или выставляется на основе результатов письменной работы или устного ответа педагогическому работнику в формах, предусмотренных для текущего контроля успеваемости, по пропущенному материалу.

2.21. Выставление четвертных/полугодových отметок по учебному предмету является одной из форм текущего контроля. Четвертную/полугодovou отметку выставляет учитель, ведущий учебный предмет в данном классе, а в случае отсутствия учителя педагогический работник, назначенный директором, заместитель директора по учебно-воспитательной работе или директор школы.

2.22. На основании текущего оценивания формируется отметка за учебный период. На уровне НОО и ООО оценивание происходит по четвертям, на уровне СОО – по полугодиям. Отметки выставляются во 2 – 9 классах за первую, вторую, третью, четвертую четверти, в 10, 11 классах – за первое и второе полугодия в соответствии со шкалой выставления отметок на основании текущих отметок за устные ответы и письменные работы обучающихся.

Средний балл	2–2,69	2,7–3,69	3,7–4,69	4,7–5
Отметка	«2»	«3»	«4»	«5»

2.23. Текущий контроль успеваемости учащихся, временно находящихся в санаторных, медицинских, реабилитационных и иных организациях, осуществляется на основе представленных документов о результатах текущего контроля успеваемости из этих организаций. Результаты текущего контроля успеваемости учащегося из другой организации в классный журнал не переносятся, но учитываются при выставлении отметки за четверть/полугодие.

2.24. Четвертные/полугодové отметки доводятся классным руководителем до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневник обучающегося, а в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

2.25. В случае неудовлетворительных результатов текущего контроля обучающегося за четверть/полугодие классный руководитель в письменной форме информирует родителей (законных представителей) о данном факте под роспись (приложение 3).

2.26. Отметки текущего контроля обучающихся по индивидуальному учебному плану на дому выставляются в журнал индивидуального обучения и в дневник обучающегося. В классный журнал вносятся только отметки за четверть/полугодие.

2.27. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при текущем контроле по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

2.28. Заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Промежуточная аттестация – это подтверждение освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся школы представляет собой процедуру выставления годовой отметки по предметам учебного плана по четырехбалльной системе оценивания. Годовая отметка по предметам учебного плана выставляется обучающимся 2-11 классов как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое четвертных/полугодовых отметок, полученных обучающимся по данному предмету.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе в обязательном порядке проходят обучающиеся, начиная со 2-го класса во всех формах обучения, включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам, обучающиеся, осваивающие программу в форме семейного образования (экстерны) и в форме самообразования (экстерны) по заявлению родителей (законных представителей).

3.4. Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, определяются ООП по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.5. Особенности промежуточной аттестации на уровне начального общего образования.

3.5.1. Промежуточная аттестация обучающихся 1 класса осуществляется без фиксирования их достижений в классном журнале в виде отметок.

3.5.2. Промежуточная аттестация обучающихся 4 класса по предмету «Основы религиозных культур и светской этики» осуществляется без фиксирования их достижений в классном журнале в виде отметок.

3.6. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся.

3.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

3.6.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей образовательной программы согласно календарно-тематическому планированию учителя-предметника.

3.6.3. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются на предметных страницах в классном журнале, классным руководителем - в сводной ведомости учета успеваемости учащихся в классном журнале, в личных делах учащихся.

3.6.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, подтвержденной документально, проходят промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом руководителя школы в течение одной недели с момента непрохождения обучающимся промежуточной аттестации.

3.7. Во исполнение пункта 3.6.4 настоящего Положения уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах на всероссийском и международном уровне, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

3.8. Итоги промежуточной аттестации доводятся классным руководителем до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) путем выставления отметок в дневник обучающегося, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

3.9. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных организациях в качестве результатов промежуточной аттестации определяется соответствующим локальным нормативным актом школы.

3.10. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).

3.11. Годовая отметка по учебному предмету «Математика» за последний год освоения ООП ООО (за 9-й класс) определяется как среднее арифметическое годовых отметок за учебные курсы «Алгебра», «Геометрия», «Вероятность и статистика» и выставляется всем обучающимся в журнал успеваемости целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

3.12. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям учащихся при промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, не допускается проведение:

- контрольных работ чаще одного раза в две с половиной недели по каждому учебному предмету в одной параллели;
- более одной контрольной работы в день для одного класса.

4. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧЕНИКОВ С ОВЗ

4.1. Специальные условия проведения текущей, промежуточной и итоговой (по итогам освоения АООП НОО) аттестации обучающихся с ОВЗ включают:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей обучающихся с ОВЗ;
- привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности;

- адаптивное изменение инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ: 1) упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; 2) упрощение многозвенной инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания; 3) в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости адаптивное изменение текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.);
- при необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий;
- возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

4.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. Формы промежуточной и итоговой аттестации, в том числе текущего контроля успеваемости, устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение оценок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

5. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5.1. Итоги промежуточной аттестации являются основанием для перевода обучающихся 1-8, 10 классов в следующий класс, а также для допуска к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов.

5.2. Учащиеся 1-8, 10 классов, успешно освоившие содержание учебных программ по всем предметам учебного плана, решением Педагогического совета Школы переводятся в следующий класс. Предложение о переводе учащихся в следующий класс вносит классный руководитель. Перевод обучающихся в следующий класс утверждается приказом директора.

5.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам учебного плана обучающихся 1-8, 10 классов признаются академической задолженностью.

5.4. Обучающиеся 1-8, 10 классов, имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. Классный руководитель в письменной форме в течение трех дней информирует родителей (законных представителей) о переводе в следующий класс условно под подпись, а в случае отсутствия классного руководителя лицо, назначенное директором школы (приложение 4).

5.5. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с Порядком организации работы с учащимися по ликвидации академической задолженности, условно переведенными в следующий класс муниципального бюджетного образовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 19.

5.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе ликвидировать академическую задолженность по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые приказом по Школе, в пределах одного года с момента ее образования. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Для ликвидации академической задолженности во второй раз создается комиссия приказом по Школе, в составе заместителя директора по учебно-воспитательной работе и двух учителей-предметников смежных дисциплин.

5.7. Отметка по предмету после ликвидации академической задолженности выставляется учителем/комиссией, созданной приказом по Школе, в протокол ликвидации академической задолженности.

5.8. После ликвидации академической задолженности педагогический совет Школы принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс. Решение педагогического совета Школы утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося в письменной форме классным руководителем, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

5.9. В случае ликвидации академической задолженности по предмету в личное дело обучающегося в сводной ведомости об успеваемости в столбце справа от последней записи проставляется календарный год и в графе предмета, по которому была выставлена неудовлетворительная отметка, выставляется отметка из протокола ликвидации академической задолженности. В графу «Итоги года» вписывается решение педагогического совета «Задолженность ликвидирована. Перевести в __ класс». Ставится подпись классного руководителя.

5.10. Обучающиеся 1-8, 10 классов, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента её образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным программам на основании решения психолого-медико-педагогической комиссии. Это решение принимает Педагогический совет Школы, которое утверждается приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося классным руководителем, в случае отсутствия классного руководителя лицом, назначенным директором школы.

5.11. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего или основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

6. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ В ФОРМЕ СЕМЕЙНОГО ОБРАЗОВАНИЯ/В ФОРМЕ САМООБРАЗОВАНИЯ (ЭКСТЕРНОВ)

6.1. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами учащихся по соответствующей образовательной программе.

6.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

6.3. Промежуточная аттестация экстернов представляет собой процедуру установления уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, предусмотренных основной образовательной программой соответствующего уровня обучения в формах, определенных приказом директора школы.

6.4. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком. Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора Школы на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

6.4. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах одного или двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

6.5. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из Школы соответствующим приказом директора.

6.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога Школы.

6.7. Промежуточная аттестация экстерна в Школе проводится:

– в соответствии с расписанием, утвержденным директором не позже чем за неделю до ее проведения;

– предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой утверждается приказом директором Школы.

6.8. В качестве результатов промежуточной аттестации учащихся, получающих образование вне Школы (в форме семейного образования, самообразования или экстерната) могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), полученные в других образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию и имеющих лицензию на право ведения образовательной деятельности.

6.9. Итоги проведения промежуточной аттестации обучающегося, проходящего промежуточную аттестацию экстерном оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, который хранится в учебной части в течение одного календарного года (приложение 5).

6.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

6.11. На основании приказа о результатах промежуточной аттестации экстерну выдается справка установленного в Школе образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня (приложение 6).

6.12. В случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право передачи в порядке, установленном п. 5.5. – 5.8., 5.10. настоящего Положения.

6.13. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.14. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку.

Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение).

6.15. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

6.16. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством.

7. ОСОБЕННОСТИ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

7.1. При организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий взаимодействие между педагогом и обучающимся может происходить в онлайн- и (или) офлайн-режиме.

7.2. В рамках текущего контроля педагогические работники должны использовать электронные (цифровые) образовательные ресурсы, являющиеся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические возможности ИКТ, содержание которых соответствует законодательству об образовании.

7.3. При реализации текущего контроля и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий используются ресурсы ИКОП «Сферум/ VK Мессенджер для обеспечения коммуникации (информационного взаимодействия) педагогов и учащихся.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, АДМИНИСТРАЦИИ ШКОЛЫ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ОБУЧАЮЩИХСЯ, РАЗРЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

8.1. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за неукоснительное исполнение настоящего Положения, а заместители директора по учебно-воспитательной работе осуществляет постоянный контроль оценочной сферы деятельности педагогического коллектива, принимает все меры к разрешению спорных и конфликтных ситуаций, считая безусловным приоритетом законные интересы обучающегося.

8.2. Все учителя Школы несут дисциплинарную ответственность за своевременное информирование родителей (законных представителей)

обучающихся о текущей успеваемости обучающихся на родительских собраниях, приглашая родителей (законных представителей) в школу, либо обращаясь к ним письменно.

8.3. В случае выставления неудовлетворительной четвертной/полугодовой отметки учитель обязан принять меры по оказанию помощи обучающемуся в освоении учебной программы в течение следующей учебной четверти/полугодия.

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях, постоянно контролировать текущую успеваемость своего ребенка и создавать все необходимые условия для качественного и своевременного выполнения им домашнего задания по предмету и подготовки к урокам, обеспечивать контроль посещения им дополнительных занятий, консультаций и ликвидации задолженности (неудовлетворительной отметки за четверть (полугодие, год) по предмету.

8.5. В случае несогласия с текущей отметкой за письменную работу родители (законные представители) обучающегося имеют право письменно обратиться к директору школы с просьбой о проверке ее объективности.

8.6. Директор издает распоряжение о создании комиссии по проверке объективности выставленной текущей отметки за письменную работу. В состав комиссии входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, два учителя, в том числе учитель, выставивший оспариваемую отметку. Комиссия в присутствии родителей (законных представителей) проводит проверку объективности выставленной текущей отметки за письменную работу и принимает решение о ее изменении (оставлении без изменения).

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

9.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется педагогическим советом Школы.

9.2. Настоящее положение и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора.

Приложение 1

к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся от 07.07.2023 г.

Описание форм текущего оценивания

Форма текущего оценивания	Описание
Аудирование	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание звучащих текстов
Ведение тетради	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося соблюдать единый орфографический режим, правильность выполнения письменных работ, соответствие их объема и содержания требованиям
Выразительное чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выразительно читать (в том числе наизусть) с соблюдением норм литературного произношения, передавая идейно-образное содержание текста
Географический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить комплексные географические знания обучающихся
Грамматическое задание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоения обучающимся изучаемых грамматических явлений, умение производить простейший языковой анализ слов и предложений
Демонстрация техники упражнений	Форма контроля, позволяющая оценить навык обучающегося в демонстрации упражнения наиболее рациональным и эффективным способом, близким к эталонному
Диктант	Форма контроля, позволяющая оценить орфографические и пунктуационные навыки обучающегося
Доклад	Форма контроля, позволяющая оценить навыки публичного развернутого выступления обучающегося по определенному вопросу, основанного на самостоятельно привлеченной, структурированной и обобщенной им информации, в том числе в виде презентации
Домашнее задание	Форма контроля, при которой проверяется и оценивается умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на закрепление и углубление знаний, навыков и умений, полученных на уроке
Изложение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося излагать содержание прочитанного или услышанного текста. Основными критериями при этом являются полнота изложения, фактическая правильность, грамотность, последовательность, логичность
Исследовательская работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить исследование для расширения имеющихся и получения новых знаний, проверки гипотез, установления закономерностей,

	обобщения и обоснования информации
Комплексная работа	Форма контроля, позволяющая оценить предметные знания и метапредметные навыки обучающегося посредством выполнения практических и теоретических заданий разного типа
Лабораторная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося проводить изучение и исследование характеристик заданного объекта экспериментальным методом с применением специального оборудования
Химический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа
Математический диктант	Форма контроля, позволяющая оценить способность обучающегося к восприятию задания на слух и письменной фиксации решения или ответа
Опрос	Форма контроля, позволяющая оценить в устной или письменной форме умение обучающегося формулировать высказывание по отдельному вопросу темы, предмета за определенный отрезок времени
Пересказ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося устно излагать прочитанный/прослушанный текст (правильность передачи основного содержания текста, последовательность и полноту развития сюжета, выразительность при характеристике образов)
Письменный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося построить развернутое письменное высказывание по предложенному вопросу или на заданную тему. Основными критериями оценки при этом являются полнота, аргументированность, связность и последовательность изложения
Практическая работа	Форма контроля, позволяющая оценить уровень практических навыков и умений обучающегося
Проект	Форма контроля, позволяющая оценить навыки проектной деятельности обучающегося, направленной на создание итогового продукта
Работа с картой	Форма контроля, позволяющая оценить умения обучающегося распознавать объекты на карте, извлекать из карты и ее легенды необходимую информацию
Реферат	Форма контроля, позволяющая оценить навыки поиска и анализа информации у обучающегося, а также его способности представления ключевых идей и формулирования выводов на их основе, выполненного по определенным правилам оформления
Решение задач	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося выполнять действия, направленные на достижение цели, заданной в рамках проблемной ситуации – задачи
Словарный диктант	Форма контроля, позволяющая оценить знание обучающимся слов

	с непроверяемым написанием и владение навыками их правописания
Смысловое чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося, позволяющая оценить навык осознанного чтения обучающегося (понимание текста: определение главной мысли, темы, анализ текста, создание текстов под свои цели и задачи)
Соревнование	Форма контроля, предполагающая состязание (матч) среди обучающихся или команд обучающихся по разным видам спорта (спортивным дисциплинам) в целях выявления лучшего участника состязания (матча), проводимое по утвержденному положению (регламенту)
Сочинение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося создавать связный текст с учетом норм языка
Списывание	Форма контроля, позволяющая оценить результаты усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков (умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста)
Творческая работа	Форма контроля, позволяющая оценить продукт творческой деятельности обучающегося
Тест	Форма контроля, позволяющая оценить уровень знаний обучающегося, состоящая из системы тестовых заданий/вопросов
Тестирование физических качеств	Форма контроля, предполагающая измерение или испытание, стандартное задание, проводимое для определения и оценки уровня физического состояния, физической подготовленности и двигательных способностей на основе комплекса упражнений
Техника чтения	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося читать и понимать прочитанное. Основными критериями оценки при этом являются скорость чтения, правильность и осознанность
Устный ответ	Форма контроля, позволяющая оценить индивидуальные особенности усвоения обучающимся учебного материала и проверить умение строить связное, логически последовательное сообщение на заданную тему или поставленный вопрос
Устный счет	Форма контроля, позволяющая оценить умение выполнения обучающимся вычислений без помощи дополнительных устройств и приспособлений
Учебное упражнение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося самостоятельно выполнять задания на отработку конкретных предметных умений и навыков
Чтение	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося воспринимать и понимать содержание графически зафиксированных текстов
Экспериментальная работа	Форма контроля, позволяющая оценить умение обучающегося при

	выполнении опытно-поисковой работы или эксперимента
Эссе	Форма контроля, позволяющая оценить небольшой прозаический текст, выражая собственную точку зрения о каком-либо предмете, теме, проблеме, тексте

Формы текущего оценивания по учебным предметам, курсам, модулям

Предмет	Формы текущего контроля
Биология	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
География	Ведение тетради, географический диктант, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Изобразительное искусство	Домашнее задание, опрос, тест, устный ответ, практическая работа, учебное упражнение, творческая работа, письменный ответ
Иностранный язык	Аудирование, диктант, домашнее задание, опрос, тест, словарный диктант, устный ответ, учебное упражнение, чтение, эссе
Информатика	Домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
История	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Литература	Проект, презентация, работа в группах, работа с учебником, реферат, рассказ (слово) о писателе, поэте, рассказ о герое, сообщения учащихся, составление тезисов, сочинение, таблица (схема, хронологическая), тезисы, тест, характеристика героя (в т.ч. сравнительная, цитатная), анализ (текста, фрагмента эпического произведения, эпизода), беседа (в т.ч. по материалам урока), пересказ (выборочный, подробный, сжатый, письменный), выразительное чтение (в т.ч. наизусть, по ролям), выписки, доклад, индивидуальные задания, конспект, обзор по материалам урока, опрос (по материалам лекции, урока), ответ на вопрос (устный, письменный), письменная работа по материалам урока, практикум, эссе

Литературное чтение	Выразительное чтение, домашнее задание, изложение, комплексная работа, опрос, письменный ответ, сочинение, пересказ, проект, смысловое чтение, творческая работа, тест, техника чтения, чтение, устный ответ, письменный ответ
Математика	Ведение тетради, математический диктант, комплексная работа, решение задач, практическая работа, тест, устный ответ, устный счет, учебное упражнение
Музыка	Ведение тетради, домашнее задание, исследовательская работа, опрос, проект, реферат, творческая работа, тест, устный ответ
Основы безопасности жизнедеятельности	Домашнее задание, опрос, исследовательская работа, практическая работа, проект, реферат, тест, устный ответ, письменный ответ, соревнование
Обществознание	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ
ОДНКНР	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Окружающий мир	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, работа с картой, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
ОРКСЭ	Ведение тетради, домашняя работа, исследовательская работа, проект, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Русский язык	Анализ предложений (орфографический, пунктуационный, синтаксический), анализ текста (комплексный, речеведческий, стилистический), беседа, восстановление текста, диктант (выборочный, графический, контрольный, с грамматическим заданием, с дополнительным заданием, объяснительный, орфографический, подготовленный, распределительный, свободный, словарный, творческий), доклад, игра-соревнование, изложение (выборочное, подробное, сжатое, с дополнительным заданием, с продолжением), комментированное письмо, конструирование предложений, орфографическая (пятиминутка, диктовка), орфоэпические (упражнения, пятиминутка), отзыв, письмо по памяти, практикум, проект, пунктуационный анализ, реферат, работа по карточкам, работа (с текстом, с деформированным текстом, с сигнальными карточками, с учебником), редактирование текста, речевой контроль, рецензирование сочинений, самостоятельная работа, синтаксическая пятиминутка,

	синтаксический разбор предложений, словарная диктовка, составление (деловых бумаг, рассказа, таблицы), сочинение (описание, миниатюра, на лингвистическую тему, по картине, в т. ч. устное, эссе, тест, творческая работа, тренинг, тренировочные упражнения, устный рассказ на лингвистическую тему, фронтальный (блиц) опрос
Технология	Домашнее задание, доклад, исследовательская работа, практическая работа, лабораторная работа, опрос, проект, творческая работа, тест, устный ответ
Физика	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ
Физическая культура	Демонстрация техники упражнений, соревнование, опрос, устный ответ, домашнее задание, практическая работа, проект, экспериментальная работа, тестирование физических качеств
Химия	Ведение тетради, доклад, домашнее задание, исследовательская работа, комплексная работа, лабораторная работа, опрос, практическая работа, проект, реферат, решение задач, творческая работа, тест, устный ответ, письменный ответ

Приложение 2

к положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся от 31.08.2023 г.

Методические рекомендации по оцениванию ответов и работ учащихся 1-4 классов

1. Во время выполнения работ важным является предоставление каждому учащемуся возможность работать в своём темпе. Главное, чтобы фактор времени не стал травмирующим.
2. Каждая работа завершается самопроверкой. Самостоятельно найденные и аккуратно исправленные ошибки не должны быть причиной снижения оценки. Только небрежное их исправление может привести к снижению балла, при условии, что в классе проводилась специальная работа по формированию умения делать исправления.
3. Отметка за четверть/год выставляется с учётом фактического уровня подготовки, достигнутой учащимся к концу определённого периода. При этом учащийся получает право исправить плохую отметку, получить высокий балл и повысить свою успеваемость.
4. Учителю следует помнить, что текущий контроль не ставит своей целью обязательное выставление отметок каждому учащемуся. Главная задача такого контроля – помочь учащемуся проанализировать вместе с учителем ошибки, недочёты и наметить пути их устранения.
5. Такой подход к оценке соотносится с одним из главных законов педагогики начального обучения: младший школьник должен быть ориентирован в обучении на успех.

6. Учителю следует чётко разграничить текущий контроль учебных достижений учащихся по предметам контрольного и обучающего характера (без обязательного 100% выставления количественной отметки).
7. Исключить практику организации текущего контроля учебных достижений учащихся по предметам в первый и последний уроки четверти/полугодия.
8. После проведения текущего контроля учебных достижений учащихся по предметам организовывать проведение работы над ошибками.
9. Успешность усвоения программ первоклассниками характеризуется качественной оценкой на основе Оценочных листов предметных /метапредметных результатов.
10. Качественная характеристика образовательных достижений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной самооценки. Учебный «портфель» ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов учебно-познавательной деятельности школьника, а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа, всесторонней количественной и качественной оценки уровня обученности учащихся и дальнейшей коррекции образовательной деятельности.

Русский язык

Критерии оценивания контрольных работ по
русскому языку:

Диктант	Словарный диктант	Списывание	Грамматическое задание
«5»- нет ошибок; «4»- не более 2 ошибок; «3»- не более 5 ошибок; «2»- если допущено 6 и более ошибок	«5»- без ошибок; «4»- допущена 1 ошибка; «3» - допущены 2 ошибки; «2» - за работу, в которой 3-5 ошибок	«5» - за безукоризненно выполненную работу, в которой нет исправлений; «4» - 1-2 исправления или 1 ошибка; «3» - 2-3 ошибки; «2» - 4 ошибки и более	«5»- без ошибок (или 1 ошибка или 2 недочета в основном задании, но верно выполнено хотя бы 1 дополнительное задание); «4» - 1 ошибка (или 2 ошибки и 2 недочета в основном задании, но верно выполнено 1 доп. задание); «3» - не менее половины задания (или полностью основное, но 3 ошибки или 1-2 недочета или верно выполнено 1 доп. задание); «2» - менее половины задания

Количество контрольных работ в течение учебного периода:

класс	кол-во	виды контрольных работ	1 ч	2 ч	3 ч	4ч
1	2	Контрольное списывание Контрольный диктант	- -	- -	- -	1 1
2	12	Контрольное списывание Контрольный диктант Контрольный словарный диктант	1 2 -	1 2 1	1 2 1	1 2 1
3	16	Контрольное списывание Контрольный диктант Контрольный словарный диктант Контрольное изложение	1 2 1 -	1 2 1 -	1 2 1 -	1 2 1 -
4	17	Контрольное списывание Контрольный диктант Контрольный словарный диктант Контрольное изложение	1 2 1 -	1 2 1 -	1 2 1 -	1 2 1 1

Работы обучающего характера проводятся по усмотрению учителя. Приблизительное количество работ обучающего характера:

- проверочные работы: в 2-4 классах – по 2;
- зрительный диктант: по 1-2 во 2-4 классах;
- слуховой диктант: не менее 2 во всех классах;
- тестовая работа: по 2 во 2-4 классах;
- списывание: по 1-2 в 1-4 классах.

Объём диктанта и текста для списывания:

классы	четверти			
	1 ч.	2 ч.	3 ч.	4 ч.
1 класс	-	-	-	15 слов
2 класс	20-25 слов	25-30 слов	30-35 слов	35-40 слов
3 класс	40-45 слов	45-50 слов	50-55 слов	55-60 слов
4 класс	60-65 слов	65-70 слов	70-75 слов	75-80 слов

Примечание: тексты для диктанта подбираются средней трудности. Каждый текст включаетв себя достаточное количество изученных орфограмм (примерно 60% от общего числа слов диктанта).

Количество слов в словарном диктанте: во 2 классе – 10 слов, в 3 классе – 12 слов, в 4 классе – 15 слов.

Характеристика цифровой отметки «5» - высокий уровень – отсутствие ошибок как по текущему, так и по предыдущему учебному материалу; не более одного недочёта; логичность и полнота изложения.

«4» - средний уровень – наличие 2-3 ошибок или 4-6 недочётов по текущему учебному материалу; не более 2 ошибок или 4 недочётов по пройденному материалу; незначительные нарушения логики изложения материала; использование нерациональных приёмов решения учебной задачи; отдельные неточности в изложении материала.

«3»-ниже среднего уровня – наличие не более 4-6 ошибок или 10 недочётов по текущему материалу; не более 3-5 ошибок или не более 8 недочётов по пройденному материалу; отдельные нарушение логики изложения материала; неполнота раскрытия вопроса.

«2» - низкий уровень- наличие более 6 ошибок или 10 недочётов по текущему материалу; более 5 ошибок или более 8 недочётов по пройденному материалу, нарушение логики, неполнота, нераскрытость обсуждаемого вопроса; отсутствие аргументации либо ошибочность ее основных положений.

Классификация ошибок и недочётов по русскому языку:

- ошибки	недочёты
<ul style="list-style-type: none"> - нарушение правил написания слов, включая грубые случаи пропуска, перестановки, замены, вставки лишних букв в слова; - неправильное написание слов с непроверяемым написанием, круг которых очерчен программой каждого класса; - отсутствие изученных знаков препинания в тексте; - наличие ошибок на изученные правила по орфографии; - существенные отступления от авторского текста при написании изложения, искажающие смысл произведения; - отсутствие главной части изложения, пропуск важных событий - употребление слов в несвойственном им значении (в изложении). 	<ul style="list-style-type: none"> - отсутствие знаков препинания в конце предложения, если следующее предложение написано с большой буквы; - отсутствие «красной» строки; - неправильное написание одного слова (повторная ошибка в одном и том же слове считается за 1 ошибку) - незначительные нарушения логики событий авторского текста при написании изложения.

Критерии оценки творческих работ (изложений и сочинений)

Оценка	Критерии оценки	Допускается
«5»	за правильное и последовательное воспроизведение авторского текста (изложение), логически последовательное раскрытие темы (сочинение); отсутствие фактических ошибок; богатство словаря; правильное речевое оформление; отсутствие орфографических и пунктуационных ошибок (учитываются ошибки на изученные правила)	не более 1 речевой неточности; 1-2 исправления
«4»	правильно, достаточно полно (без искажения) передан авторский текст (изложение), раскрыта тема (сочинение), но имеются незначительные нарушения последовательности изложения мыслей; отдельные речевые неточности	не более 3 речевых недочетов, а также недочетов в содержании и построении текста; не более 2 орфографических и 1 пунктуационной ошибки; 1-2 исправления
«3»	допущены некоторые отклонения от авторского текста (изложение), отклонение от темы (сочинение); допущены отдельные нарушения в последовательности изложения мыслей в построении 2-3 предложений; беден словарь; имеются речевые неточности	не более 5 недочетов в содержании и построении текста; 3-5 орфографических ошибок в содержании и построении текста; 1-2 исправления
«2»	работа не соответствует теме (сочинение), имеются значительные отступления от авторского текста (изложение); допущено много фактических неточностей; нарушена последовательность изложения мыслей; отсутствует связь между частями текста; беден словарь	более 6 речевых недочетов и ошибок в содержании и построении текста; 6 и более орфографических и 3-4 пунктуационных ошибки; 3-5 исправлений

Периодичность проведения творческих работ (изложения, сочинения) обучающего характера – примерно один раз в 14 дней. В первом классе проводятся уроки по развитию речи в устной форме (не менее 1 в 14 дней).

Примерное количество творческих работ по русскому языку:

классы	изложение				сочинение			
	1 чет.	2 чет.	3 чет.	4 чет.	1 чет.	2 чет.	3 чет.	4 чет.
2	1	1	1	1	-	-	-	-
3	2	2	2	2	1	1	1	1
4	2	2	2	2	1	1	1	1

Сочинения в начальной школе проводятся только в виде обучающих (с первых уроков 1 класса в виде небольших устных рассказиков, но постепенно перерастает в серьёзную умственную планируемую работу). Сочинения должны быть разнообразными и по источникам материала, и по типам текста, стилю, жанрам, и по тематике, и по степени самостоятельности и творческого вклада.

Изложение имеет целью проверить, как идёт формирование навыка письменной речи, ориентируясь на следующие критерии: воспроизведение содержания текста без пропусков существенных моментов, правильность построения предложений, употребление слов в соответствии с их значением, сохранение авторских особенностей речи.

Изложения во 2,3 классах проводятся только обучающие. В четвертой четверти 4-го класса – одно контрольное изложение.

В изложении оцениваются:

- полнота и точность передачи содержания (полностью, без искажения, без пропусков важных событий, главной части);
- построение текста (ход изложения, расположение частей, выделение абзацев)
- построение предложений, соблюдение порядка слов, лексика текста.

К оценке за сочинение и изложение учитель должен подходить с иными критериями, чем к оценке за диктант.

При проверке творческих работ во 2-4 классах выставляются две отметки.

В 4 классе, учитывая достаточный объем изложений, сочинений, разнообразие лексического, синтаксического и речевого оформления мыслей, работы по развитию речи оцениваются двумя отметками: одна ставится за содержание и речевое оформление, другая – за грамотность.

Критерии оценки за грамотность остаются такие же, как при оценке за контрольный материал.

При оценке содержания и речевого оформления следует учитывать следующие наиболее типичные недочеты:

- несоответствие теме, искажение содержания исходного текста (изложения);
- внесение лишних фактов, частей, отсутствие связи между частями текста, неудачный порядок следования предложений в тексте, слов в предложении;
- неоправданное повторение одного и того же слова, употребление слова в несвойственном ему значении.

Литературное чтение

В начальной школе проверяется не только навык чтения, но и читательские умения. Навык чтения – понимание (сознательность чтения), правильность, способ чтения, темп, выразительность. Под техникой чтения понимают способ, темп чтения и его правильность. Проверку сформированности навыка чтения целесообразно проводить три раза в год: в начале года диагностику, в конце первого полугодия, в конце учебного года.

Возможные виды контроля по чтению: проверочные работы – не более 4 в каждом классе, кроме первого.

Обязательное чтение наизусть:

класс	стихотворения	проза
1 класс	5	-
2 класс	8	-
3 класс	9	1
4 класс	10	1

Темп чтения:

1 класс		2 класс		3 класс		4 класс		
1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.	1 пол.	2 пол.	
про себя	вслух	вслух	про себя	вслух	про себя	вслух	про себя	вслух

-	25-30	30-40	45-50	70-80	50-60	85-90	65-70	100-110	70-80	115-120	80-95
---	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	---------	-------	---------	-------

Классификация ошибок и недочётов, влияющих на снижение отметки:

Ошибки	Недочёты
<ul style="list-style-type: none"> - искажение читаемых слов (замена, перестановка, пропуски или добавления букв, слогов, слов); - неправильная постановка ударений (более 2); - чтение текста без смысловых пауз, нарушение темпа и чёткости произношения слов; - непонимание общего смысла прочитанного текста за установленное время чтения; - неправильные ответы на вопросы по содержанию; - неумение выделять основную мысль текста; - нарушение при пересказе последовательности событий произведения; - нетвёрдое знание наизусть подготовленного текста; - монотонность, отсутствие средств выразительности. 	<ul style="list-style-type: none"> - не более 2 неправильных ударений - отдельные нарушения смысловых пауз, темпа, чёткости произношения слов; - осознание прочитанного текста за время, немного превышающее установленное; - неточность при формулировке основной мысли произведения; - нецелесообразность использования средств выразительности, а также недостаточная выразительность при передаче характера персонажа.

Проверка навыка чтения.

Оценка выставляется в классный журнал по следующим критериям: беглость, правильность, осознанность, выразительность.

Оценка "5" ставится, если выполнены все 4 требования.

Оценка "4" ставится, если выполняется норма чтения по беглости (в каждом классе и в каждой четверти она разная), но не выполнено одно из остальных требований.

Оценка "3" ставится, если выполняется норма по беглости, но не выполнено два других требования.

Оценка "2" ставится, если выполняется норма беглости, но не выполнены остальные три требования или не выполнена норма беглости, а остальные требования выдержаны. В индивидуальном порядке, когда учащийся прочитал правильно, выразительно, понял прочитанное, но не уложился в норму по беглости на небольшое количество слов, ставится положительная отметка.

Чтение наизусть

Оценка "5" - твердо, без подсказок, знает наизусть, выразительно читает.

Оценка "4" - знает стихотворение наизусть, но допускает при чтении перестановку слов, самостоятельно исправляет допущенные неточности.

Оценка "3" - читает наизусть, но при чтении обнаруживает нетвердое усвоение текста. Оценка

"2" - нарушает последовательность при чтении, не полностью воспроизводит текст

Выразительное чтение стихотворения

Требования к выразительному чтению:

1. Правильная постановка логического ударения
2. Соблюдение пауз
3. Правильный выбор темпа
4. Соблюдение нужной интонации
5. Безошибочное чтение

Оценка "5" - выполнены правильно все требования

Оценка "4" - не соблюдены 1-2 требования

Оценка "3" - допущены ошибки по трем требованиям

Оценка "2" - допущены ошибки более, чем по трем требованиям

Чтение по ролям

Требования к чтению по ролям:

1. Своевременно начинать читать свои слова

2. Подбирать правильную интонацию
3. Читать безошибочно
4. Читать выразительно

Оценка "5" - выполнены все требования

Оценка "4" - допущены ошибки по одному какому-то требованию
Оценка "3" - допущены ошибки по двум требованиям

Оценка "2" - допущены ошибки по трем требованиям

Пересказ

Оценка "5" - пересказывает содержание прочитанного самостоятельно, последовательно, не упуская главного (подробно или кратко, или по плану), правильно отвечает на вопрос, умеет подкрепить ответ на вопрос чтением соответствующих отрывков.

Оценка "4" - допускает 1-2 ошибки, неточности, сам исправляет их

Оценка "3" - пересказывает при помощи наводящих вопросов учителя, не умеет последовательно передать содержание прочитанного, допускает речевые ошибки.

Оценка "2" - не может передать содержание прочитанного

Математика

Во 2-4 классах проводится по 5 обязательных контрольных работ, в 1 классе – 1.

Проверочные, самостоятельные работы следует проводить по узловым вопросам, составляющим основу начального математического образования:

- усвоение учащимися нумерации чисел в пределах изученного (сотня, тысяча, миллион),
- табличные случаи сложения, вычитания, умножения, деления,
- внетабличное умножение и деление в пределах 100,
- алгоритмы письменного сложения, вычитания, умножения, деления многозначных чисел,
- порядок выполнения действий в выражениях (в 3-4 действия) со скобками или без скобок,
- решение текстовых арифметических задач,

Во 2-4 классах проводится по 4 преобразование величин (меры длины, массы, времени),

- вычисление периметра и площади прямоугольника и квадрата.

Класс	Обязательные контрольные работы	Рекомендуемые формы контроля		
		Самостоятельная работа	Проверочная работа	Математический диктант
1 кл.	1	-	-	-
2 кл.	5	2-4	2-4	2-4
3 кл.	5	2-4	2-4	2-4
4 кл.	5	2-4	2-4	2-4

Классификация ошибок и недочётов, влияющих на снижение оценки по математике:

Классификация ошибок и недочётов:

Ошибки	Недочёты
<ul style="list-style-type: none"> - неправильное определение понятия, замена существенной характеристики понятия несущественной; - нарушение последовательности в описании объекта (явления) в тех случаях, когда она является существенной; - ошибки в сравнении объектов, их классификация на группы по существенным признакам; - незнание фактического материала, неумение привести самостоятельные примеры, подтверждающие высказанное суждение; - неумение ориентироваться на карте и плане, затруднения в правильном показе изученных объектов (природоведческих и исторических). - ошибки при постановке опыта, приводящие к неправильному результату; - неумение выполнить рисунок, схему, неправильное заполнение таблицы. 	<ul style="list-style-type: none"> - раскрытие понятия только с помощью наводящих вопросов; - преобладание при описании объекта несущественных его признаков; - неточности при нахождении объекта на карте; - неточности при выполнении рисунков, схем, таблиц, отсутствие подписей и обозначений; - неточности в определении назначения прибора, его применение осуществляется после наводящих вопросов.

Окружающий мир

Основная цель контроля – проверка знания фактов учебного материала, умения детей делать простейшие выводы, высказывать обобщённые суждения, приводить примеры из дополнительных источников, применять комплексные знания. Для контроля и оценки знаний и умений по предмету используются индивидуальная и фронтальная устные проверки, различные письменные работы, которые не требуют развёрнутого ответа с большой затратой времени, т.е. проверочные работы тестового характера. В тестовую работу можно включить во 2-3 классе – 9-10 заданий, в 4 классе – не более 15-16 заданий. Оценочная норма предполагает выставление: отличной оценки: при 95-100% набранных тестовых баллов, хорошей – 75-94 %, удовлетворительной – 50-74 %. Во 2 - 4 классах – проводится по 4 контрольных работы. (По усмотрению учителя можно включить проверочные работы обучающего характера: по одной в каждой четверти 2, 3, 4 классов).

Классификация ошибок и недочётов

Ошибки	Недочёты
<ul style="list-style-type: none"> - неправильное определение понятия, замена существенной характеристики понятия несущественной; - нарушение последовательности в описании объекта (явления) в тех случаях, когда она является существенной; - ошибки в сравнении объектов, их классификация на группы по существенным признакам; - незнание фактического материала, неумение привести самостоятельные примеры, подтверждающие высказанное суждение; - неумение ориентироваться на карте и плане, затруднения в правильном показе изученных объектов (природоведческих и исторических). - ошибки при постановке опыта, приводящие к неправильному результату; - неумение выполнить рисунок, схему, неправильное заполнение таблицы. 	<ul style="list-style-type: none"> - раскрытие понятия только с помощью наводящих вопросов; - преобладание при описании объекта несущественных его признаков; - неточности при нахождении объекта на карте; - неточности при выполнении рисунков, схем, таблиц, отсутствие подписей и обозначений; - неточности в определении назначения прибора, его применение осуществляется после наводящих вопросов.

Оценка устных ответов учащихся

Устный опрос является одной из основных форм текущего контроля успеваемости учащихся. Развернутый ответ учащегося должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, показывать его умение применять определения, правила в конкретных случаях.

При оценке ответа учащегося надо руководствоваться следующими критериями:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если учащийся:

- 1) полно излагает изученный материал, дает правильные определения предметных понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если учащийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1—2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если учащийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
 - 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
 - 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
- 4) полнота и правильность ответа;
 - 5) степень осознанности, понимания изученного;
 - 6) языковое оформление ответа.

Оценка «5» ставится, если учащийся:

- 4) полно излагает изученный материал, дает правильные определения предметных понятий;
- 5) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 6) излагает материал последовательно и правильно.

Оценка «4» ставится, если учащийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1—2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1—2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «3» ставится, если учащийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 4) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- 5) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 6) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «2» ставится, если учащийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Оценка («5», «4», «3») может ставиться не только за единовременный ответ (когда на проверку подготовки учащегося отводится определенное время), но и за рассредоточенный по времени, т.е. за сумму ответов, данных учащимся на протяжении урока (выводится поурочный балл), при условии, если в процессе урока не только заслушивались ответы обучающегося, но и осуществлялась проверка его умения применять знания на практике.

Изобразительное искусство, технология

Работы учащихся по изобразительному искусству и технологии носят практическую направленность. Выставляется отметка стимулирующего характера. За один урок может оцениваться менее 100% работ учащихся. Лучшие работы по желанию учащихся могут представляться на выставках различного уровня и/или пополнять его портфолио.

Приложение 3
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся от 07.07.2023 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
Г.НОВОЧЕРКАССКА**
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19
г. Новочеркаска
(МБОУ СОШ № 19 г.Новочеркаска)
ул. Буденновская, дом 21, г. Новочеркасск, 346407
Тел: **(86352) 2-81-60, 2-58-58**
E-mail: **sh192@yandex.ru**
ОКПО 33356734, ОГРН 1026102225302,
ИНН/КПП 6150022741 / 615001001

_____ № _____

Уважаемые родители!

Администрация МБОУ СОШ № 19 доводит до Вашего сведения, что Ваш(а) сын (дочь) ученик(ца)
_____ класса _____
(ф.и.)

имеет неудовлетворительные отметки за _____
(период)

по следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Директор МБОУ СОШ №19

/ _____ /

Ознакомлены: _____
(ф.и.о.), роспись

Дата: _____

Приложение 4
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся от 07.07.2023 г.

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
Г.НОВОЧЕРКАССКА**
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19
г. Новочеркаска
(МБОУ СОШ № 19 г.Новочеркаска)
ул. Буденновская, дом 21, г. Новочеркасск, 346407
Тел: **(86352) 2-81-60, 2-58-58**
E-mail: **sh192@yandex.ru**
ОКПО 33356734, ОГРН 1026102225302,
ИНН/КПП 6150022741 / 615001001

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемый (ая) _____ !

Администрация МБОУ СОШ № 19 доводит до Вашего сведения, что Ваш сын (дочь) _____ ученик(ца) _____ класса в соответствии с пунктом 8 статьи 58 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения Педагогического Совета МБОУ СОШ № 19 от «___» _____ 20__ г. № ___ переводится в _____ класс условно с академической задолженностью следующим предметам:

1. _____
2. _____
3. _____

На основании Закона РФ от «29» декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» **ответственность** за ликвидацию обучающимся академической задолженности **возлагается на его родителей (законных представителей)**. В соответствии с пунктом 5 статьи 58 Закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в сроки, определяемые школой. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной комиссией создается комиссия.

Дата _____

Директор МБОУ СОШ № 19

/ _____ /

Ознакомлен (а) _____ / _____ /

Приложение 5
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся от 07.07.2023 г.

ПРОТОКОЛ
промежуточной аттестации за курс
_____ общего образования
по _____ в _____ классе
предмет _____

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №
19 города Новочеркаска

Фамилия, имя, отчество председателя аттестационной комиссии: _____

Фамилия, имя, отчество учителя: _____

Фамилия, имя, отчество ассистентов: _____

№ п/п	Ф.И.О. экзаменуемого	№ билета	Оценка

Особые мнения членов комиссии об оценках ответов отдельных учащихся:

Запись о случаях нарушений установленного порядка экзаменов и решение аттестационной комиссии

Дата проведения промежуточной аттестации «_____» _____ 20__ г.

Дата внесения в протокол отметок «_____» _____ 20__ г.

Председатель аттестационной комиссии: _____

Экзаменуемый учитель _____

Ассистенты _____

Приложение 6
к положению о формах, периодичности
и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся от 07.07.2023 г.

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ
ГОРОДА НОВОЧЕРКАССКА
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №19
г. Новочеркаска

(МБОУ СОШ № 19 г. Новочеркаска)
346407 Ростовская область, г. Новочеркасск,
ул. Буденновская, дом 21,
тел: (8635)22-81-60, 22-58-58
факс: (8635)22-19-19
E-mail: sh192@yandex.ru
ОКПО 33356734, ОГРН 1026102225302,
ИНН/КПП 6150022741 / 615001001
№ _____

**СПРАВКА
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

(фамилия, имя, отчество)

В муниципальном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе № 19, расположенной по адресу: г. Новочеркасск, ул. Буденновская, 21 в 20__ году пройдена промежуточная аттестация:

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			

Переведен в __ класс на основании решения Педагогического Совета Школы (протокол от _____ 20__ г. № __).

Директор МБОУ СОШ № 19

/ _____ /

МП

" ____ " _____ 20__ г.